

राजस्थान सरकार
कार्यालय पर्यटक स्वागत केन्द्र, सारस चौराहा, भरतपुर
दूरभाष नं०- 05644-222542, E-mail ID-trcbharatpur@gmail.com

क्रमांक प.स्वा.के./ब्रज होली महो./खुली निविदा/15/1180

दिनांक:- 09/02/2015

खुली निविदा सूचना

दिनांक 28.02.2015 एवं 01.03.2015 को आयोजित होने वाले ब्रज होली महोत्सव 2015, भरतपुर (एम.एस.जे. कॉलेज प्राउन्ड), डीग (डीग महल/मेला मैदान) एवं कामां (कोट उपर स्टेडियम) आदि स्थलों में आयोजित किये जा रहे कार्यक्रमों हेतु अस्थाई स्टेज लाईट एवं सामान्य विद्युत व्यवस्था हेतु निम्नानुसार खुली निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

स्टेज लाईट व्यवस्था हेतु कार्य विवरण

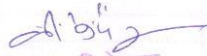
क्र. सं.	कार्य का पूर्ण विवरण	अनुमानित मात्रा	दर प्रति नग प्रतिदिन
1.	पारकेन (पार 64 बीम) रंगीन जैल सहित	60	
2.	अल्फाबीम 700 वॉट	4	
3.	स्केनर 1200 एच.एम.आई. (एसजीएम)	8	
4.	मूविंग हैड 1200 एच.एम.आई. डी.टी.एस. स्पोट	4	
5.	एसजीएम गोदो	4	
6.	कलर लैब	8	
7.	जम्बो स्टोरबे	4	
8.	स्मोक मशीन 20 फीट	4	
9.	ट्राई कलर लेजर 1 वॉट	2	
10.	लाईट कन्सोल बोर्ड (आओलिट 2010)	1	
11.	एसजीएम 300	1	
12.	पाईलट	1	
13.	डिमर पैक 48 चैनल 120 केवीए	4	
14.	4 वे टर्स 40" 40" (टी स्टेण्ड्स 16")	8	
15.	फोलो स्पोट 2.5 एचएमआई एसजीएम	1	
16.	जनरेटर 125 के.वी.ए. मय डीजल	2	
17.	जनरेटर 62 के.वी. (डीजल सहित)		आवश्यकतानुसार
18.	लाईट ट्रेस		आवश्यकतानुसार
19.	35 एम एम केबल		आवश्यकतानुसार
20.	स्टेण्ड्स		आवश्यकतानुसार
21.	कन्ट्रोल पैनल		आवश्यकतानुसार
22.	रोमिंग लाईट 2500 वाट (एमप्रो)		आवश्यकतानुसार
23.	पार लाईट स्टेज पर हरी, लाल, नीली, पीली, सफेद (1000 वाट)		आवश्यकतानुसार
24.	फिलकर (1500 वाट) (एमप्रो) एलईडी पार लाईट		आवश्यकतानुसार
25.	स्टेज स्क्रीन लाईट (750 वाट) (डालिया)		आवश्यकतानुसार
26.	सीटी लाईट 5000 वाट (सात रंगीन)		आवश्यकतानुसार
27.	स्मोक मशीन 1500 वाट		आवश्यकतानुसार
28.	फुटबाल लाईट (1000 वॉट)		आवश्यकतानुसार
29.	स्टेज लाईट नीचे से (1000 वॉट)		आवश्यकतानुसार
30.	शार्पीज (230 वॉट)		आवश्यकतानुसार
31.	स्केनर (450 वॉट)		आवश्यकतानुसार
32.	निवार पट्टी- 24 फीट 300 बल्ब वाली दर प्रति लडी		आवश्यकतानुसार
33.	मिनिचर बल्ब लडी प्रति फुट		आवश्यकतानुसार
34.	रंगीन बोर्ड		आवश्यकतानुसार
35.	रंगीन ट्यूबलाईट		आवश्यकतानुसार
36.	हेलोजन (1500, 1000, 500 वॉट)		आवश्यकतानुसार
37.	पार लाईट (नीचे से सजावट रोशनी)		आवश्यकतानुसार
38.	हाईमास्क लाईट (400 वॉट)		आवश्यकतानुसार
39.	सफेद मेटल हैलाईड		आवश्यकतानुसार
40.	एल ई डी स्क्रीन 8 गुणा 10 मय सम्पूर्ण एसेसरीज डिस्पले हेतु		आवश्यकतानुसार

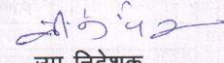
A. K. S. S.
उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केन्द्र
भरतपुर (राज०))

निविदाएं इस कार्यालय से दिनांक 19.02.2015 को प्रातः 11.00 बजे तक रूपये 500.00 जमा करवाकर ली जा सकती हैं जो इसी दिन दोपहर 12.00 बजे प्राप्त की जाएंगी। निविदाओं को इसी दिवस दोपहर 1.00 बजे निविदादाताओं के समक्ष खोला जावेगा।

शर्तें :-

1. स्टेज लाईट के लिए जनरेटर की व्यवस्था निविदादाता को स्वयं करनी होगी।
2. उक्त सामान कार्यक्रम वाले स्थान पर एक दिवस पूर्व विभाग के अधिकारियों के निर्देशानुसार लगाना होगा तथा किराया कार्यक्रम के वास्तविक उपयोग दिवसों का ही देय होगा।
3. निविदा की अमानत राशि 10,000/- का डी.डी./चैक उप निदेशक, पर्यटक स्वागत केन्द्र, भरतपुर के नाम निविदा के साथ जमा कराना होगा।
4. निविदा की दरें बॉल पेन से ही मान्य होंगी पेन्सिल से भरी गई निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। जो स्पष्ट लिखी हुई होनी चाहिए।
5. समस्त विवादों का न्याय क्षेत्र भरतपुर होगा।
6. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं करी जावेगी।
7. दरें परिवहन, भराई, ढुलाई, लेबर, ईंधन, प्रतिष्ठापित करने सहित दी जाए, किसी प्रकार की दर पृथक से देय नहीं होगी।
8. स्टेज लाईट व्यवस्था में त्रुटि होने को गंभीर माना जाएगा तथा भुगतान में कमेटी द्वारा नियमानुसार कटौती की जाएगी।
9. थ्री फेस लाईन के लिए पृथक भुगतान देय नहीं होगा।
10. उक्त सामान में किसी प्रकार से हुई क्षति, टूट-फूट व कमी के लिए विभाग जिम्मेवार नहीं होगा। सामान की संपूर्ण सुरक्षा की जिम्मेदारी सम्बंधित फर्म की होगी।
11. निविदादाता कार्यक्रम स्थल का दौरा कर दरें प्रस्तुत करें। सामान की तादाद में आवश्यकतानुसार कमी व वृद्धि की जा सकती है।
12. उपरोक्त स्टेज लाईट अनुसार 20 फुट की ऊँचाई पर ट्रेस पर लगानी होंगी।
13. सरकार में कार्य करने के गत तीन वर्षों के अनुभव के प्रमाणपत्र संलग्न करें।
14. निविदादाता निविदा के आईटम एवं शर्तों के अनुसार निविदा दाखिल करें, गलत सूचना पर नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।
15. दरें निविदा फार्म पर स्वच्छ रूप से भरकर फर्म के लेटर हैड के साथ निविदादाता के हस्ताक्षर सहित प्रस्तुत करनी होगी।
16. प्रस्तुत दरें समस्त प्रकार के करों सहित दी जावें।
17. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान देय नहीं है, बिल कोषालय से पारित कर देय होगा।
18. वे आईटम जो उपरोक्त विवरण में सम्मिलित नहीं है एवं जिनकी समय अनुसार आवश्यकता होगी उन्हें किराये पर बाजार भाव पर उपलब्ध करवाना होगा।
19. सामान को कार्यक्रम के पूर्व/पश्चात लगाने/उठाने एवं लाने तथा वापस ले जाने संबंधी परिवहन आदि की समस्त जिम्मेवारी फर्म की ही होगी।
20. निविदादाता द्वारा दरें प्रस्तुत करते समय प्रत्येक दर्शाये गये आईटम की दर प्रति नग प्रति दिन के हिसाब से प्रस्तुत करें।
21. कमेटी न्यूनतम दरें स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है, निविदा को आंशिक रूप से अथवा सम्पूर्ण रूप से अस्वीकृत किया जा सकता है। विभागीय शर्तों पर कार्य करना होगा, निविदादाता की शर्तें मान्य नहीं होगी। समस्त अधिकार निम्न हस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित है। सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम एवं राज्य सरकार द्वारा समय समय पर जारी दिशा निर्देश लागू होंगे।


उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केन्द्र
भरतपुर (राज.)


उप निदेशक
पर्यटन भरतपुर

राजस्थान सरकार
कार्यालय पर्यटक स्वागत केंद्र, सारस चौराहा, भरतपुर
दूरभाष नं०- 05644-222542, E-mail ID-trebharatpur@gmail.com

क्रमांक प.स्वा.के./ब्रज होली महो./खुली निविदा/15/1178

दिनांक:- 09/02/2015

खुली निविदा सूचना

दिनांक 28.02.2015 एवं 01.03.2015 को आयोजित होने वाले ब्रज होली महोत्सव 2015, भरतपुर (एम.एस.जे. कॉलेज प्राउन्ड), डीग (डीग महल/मेला मैदान) एवं कामां (कोट उपर स्टेडियम) में आयोजित किये जा रहे कार्यक्रमों हेतु अस्थाई साउन्ड व्यवस्था हेतु निम्नानुसार खुली निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

कार्य का विवरण

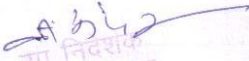
क्र.स.	कार्य का पूर्ण विवरण	मात्रा	दर प्रतिदिन प्रतिनग रु.
1	लाईन एरे सिस्टम	आवश्यकतानुसार	
2	3 वे सिस्टम	आवश्यकतानुसार	
3	टॉप स्पीकर	16	
4	सब बॉस स्पीकर	8	
5	साईड फिल एस आर एक्सप	4	
6	इफेक्ट रैक (डिले) डिजिटल मिक्सर 14 ऑक्स 32 चैनल	आवश्यकतानुसार	
7	माईक (एस एम 58)	8	
8	माईक (एस एम 57) कोर्डेड	6	
9	वोकल माईक (सिक्स 58 बेटा)	4	
10	एदर यू एल एक्स 58	4	
11	मिक्सर (एमएच 4) (जीबी 8) साउण्ड क्राफ्ट 32 चैनलस्	1	
12	जैक टू जैक (फोनो जैक 12)	12	
13	लाईन आउट डी आई बॉक्स	8	
14	पॉवर लाईन बोर्ड ऑन स्टेज	2	
15	टवीन डीवीडी/सीडी प्लेयरस् (200 पोईनियर) कम्प्यूटर सैट के साथ	1	
16	100 मीटर स्नेक केबल	1	
17	कोर्डलेस माईक	आवश्यकतानुसार	
18	15 इंच के 2 वे कॉलम 1000 वॉट	आवश्यकतानुसार	
19	लाईन एरे स्पीकर मॉड्यूल 1000 वॉट	आवश्यकतानुसार	
20	मॉनीटर 15 इंच कॉलम 600 वॉट	आवश्यकतानुसार	
21	ऑडियो माईक मिक्सर 32 (साउण्ड क्राफ्ट/यामा)	आवश्यकतानुसार	
22	माईक कोर्डलेस (शूरे/ए.के.जी.)	आवश्यकतानुसार	
23	कोर्ड माईक (शूरे/ए.के.जी.)	आवश्यकतानुसार	
24	कम्प्यूटर सैट	आवश्यकतानुसार	
25	फ्लूट माईक शूरे/ए.के.जी.	आवश्यकतानुसार	
26	स्टेबलाईजर 15 केवी.	आवश्यकतानुसार	
27	एमपलीफायर 6000 वॉट (क्राउन/क्यूएससी) स्पीकर के अनुसार	आवश्यकतानुसार	
28	एमपलीफायर 4000 वॉट (क्राउन) स्पीकर के अनुसार	आवश्यकतानुसार	
29	एमपलीफायर 500 वॉट (स्टूडियो मास्टर/आहूजा) स्पीकर के अनुसार	आवश्यकतानुसार	
30	एमपलीफायर 400 वॉट (स्टूडियो मास्टर/आहूजा) स्पीकर के अनुसार	आवश्यकतानुसार	
31	डिजिटल ईको (बेरेंगर)	आवश्यकतानुसार	
32	इकोलाईजर डी.बी.एक्स.	आवश्यकतानुसार	
33	टाई माईक (शूरे/ए.के.जी.)	आवश्यकतानुसार	
34	दो कॉलम 400 वॉट (एक 400 वॉट एमपलीफायर, एक कैसेट प्लेयर एक माईक का पूरा सैट)	आवश्यकतानुसार	
35	पी.ए. सिस्टम अनेक प्रतियोगिताओं वास्ते	आवश्यकतानुसार	
36	जनरेटर 125 के.वी.ए. (डीजल सहित) 50 साइकिल 230 वॉल्ट	आवश्यकतानुसार	
37	मेटल ट्रेस 20 गुणा 20	आवश्यकतानुसार	

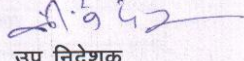
उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केंद्र
भरतपुर (राज०))

निविदाएं इस कार्यालय से दिनांक 19.02.2015 को प्रातः 11.00 बजे तक रुपये 500.00 जमा करवाकर ली जा सकती हैं जो इसी दिन दोपहर 12.00 बजे प्राप्त की जाएंगी। निविदाओं को इसी दिवस दोपहर 1.00 बजे निविदादाताओं के समक्ष खोला जावेगा।

शर्तें :-

1. साउण्ड व्यवस्था के लिए जनरेटर की व्यवस्था निविदादाता को स्वयं करनी होगी।
2. उक्त सामान कार्यक्रम वाले स्थान पर एक दिवस पूर्व विभाग के अधिकारियों के निर्देशानुसार लगाना होगा तथा किराया कार्यक्रम के वास्तविक उपयोग दिवसों का ही देय होगा।
3. निविदा की अमानत राशि 10,000/- का डी.डी./चैक उप निदेशक, पर्यटक स्वागत केन्द्र, भरतपुर के नाम निविदा के साथ जमा कराना होगा।
4. निविदा की दरें बॉल पेन से ही मान्य होंगी पेन्सिल से भरी गई निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। जो स्पष्ट लिखी हुई होनी चाहिए।
5. समस्त विवादों का न्याय क्षेत्र भरतपुर होगा।
6. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं करी जावेगी।
7. दरें परिवहन, भराई, ढुलाई, लेबर, ईंधन, प्रतिष्ठापित करने सहित दी जाए, किसी प्रकार की दर पृथक से देय नहीं होगी।
8. साउण्ड व्यवस्था में त्रुटि होने को गंभीर माना जाएगा तथा भुगतान में कमेटी द्वारा नियमानुसार कटौती की जाएगी।
9. उक्त सामान में किसी प्रकार से हुई क्षति, टूट-फूट व कमी के लिए विभाग जिम्मेवार नहीं होगा। सामान की संपूर्ण सुरक्षा की जिम्मेदारी सम्बंधित फर्म की होगी।
10. निविदादाता कार्यक्रम स्थल का दौरा कर दरें प्रस्तुत करें। सामान की तादाद में आवश्यकतानुसार कमी व वृद्धि की जा सकती है।
11. निविदादाता निविदा के आईटम एवं शर्तों के अनुसार निविदा दाखिल करें, गलत सूचना पर नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।
12. दरें निविदा फार्म पर स्वच्छ रूप से भरकर फर्म के लेटर हैड के साथ निविदादाता के हस्ताक्षर सहित प्रस्तुत करनी होगी।
13. प्रस्तुत दरें समस्त प्रकार के करों सहित दी जावें।
14. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान देय नहीं है, बिल कोषालय से पारित कर देय होगा।
15. कमेटी न्यूनतम दरें स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है, निविदा को आंशिक रूप से अथवा सम्पूर्ण रूप से अस्वीकृत किया जा सकता है। विभागीय शर्तों पर कार्य करना होगा, निविदादाता की शर्तें मान्य नहीं होगी। समस्त अधिकार निम्न हस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित हैं। सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम एवं राज्य सरकार द्वारा समय समय पर जारी दिशा निर्देश लागू होंगे।
16. वे आईटम जो उपरोक्त विवरण में सम्मिलित नहीं हैं एवं जिनकी समय अनुसार आवश्यकता होगी उन्हें किराये पर बाजार भाव पर उपलब्ध करवाना होगा।
17. यदि मांगी गई ब्रान्ड के उपकरण उपलब्ध नहीं हैं तो उसके समकक्ष ब्रान्ड के उपकरण उपलब्ध करने होंगे।
18. सामान को कार्यक्रम के पूर्व/पश्चात लगाने/उठाने एवं लाने तथा वापस ले जाने संबंधी परिवहन आदि की समस्त जिम्मेवारी फर्म की ही होगी।
19. निविदादाता द्वारा दरें प्रस्तुत करते समय प्रत्येक दर्शाये गये आईटम की दर प्रति नग प्रति दिन के हिसाब से प्रस्तुत करें।


उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केन्द्र
भरतपुर (राज०))


उप निदेशक
पर्यटन भरतपुर

राजस्थान सरकार
कार्यालय पर्यटक स्वागत केन्द्र, सारस चौराहा, भरतपुर
दूरभाष नं०- 05644-222542, E-mail ID-trcbharatpur@gmail.com

क्रमांक प.स्वा.के./ब्रज होली महो./खुली निविदा/15/1179

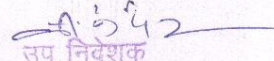
दिनांक:- 09/02/2015

खुली निविदा सूचना

दिनांक 28.02.2015 एवं 01.03.2015 को आयोजित होने वाले ब्रज होली महोत्सव 2015, भरतपुर (एम.एस.जे. कॉलेज ग्राउन्ड), डीग (डीग महल/मेला मैदान) एवं कामां (कोट उपर स्टेडियम) में आयोजित किये जा रहे कार्यक्रमों हेतु अस्थाई टैन्ट व्यवस्था हेतु निम्नानुसार खुली निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

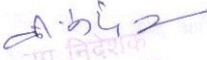
क्र.स.	कार्य का पूर्ण विवरण	अनुमानित मात्रा	दर प्रति दिन	दर
01.	लकड़ी का मजबूत स्टेज निर्माण साईज 60' X 40' X 5' मय प्लाईवुड सीट, मैट, सफेद चादर, फिल, आयरन फ्रेम पर	01	प्र.वर्ग फीट	
02.	वी.आई.पी. सोफा सैट (अच्छे स्तर के) 3 व्यक्तियों के बैठने वाले	50	प्रति नग	
03.	सेन्टर टेबल (प्लास्टिक) 3' X 5'	20	प्रति नग	
04.	स्टेज वास्ते तीन तरफ लोहे की स्टेप्स मय मैट	03	प्रति नग	
05.	स्वागत द्वार 12' X 15' उत्तम डिजाईनदार	04	प्रति नग	
06.	नये साटन के साफ सुथरे कपड़े के रंगीन झण्डे मय पोल	200	प्रति नग	
07.	ग्रीन/रेड मेटिंग	आवश्यकतानुसार	प्रति वर्गफीट	
08.	बैठक व्यवस्था हेतु नई दरियां साईज 8' X 10'	500	प्रति नग	
09.	बैठक व्यवस्था हेतु वी. आई. पी. गद्दे साईज 6' X 4' मय सफेद चद्दर	300	प्रति नग	
10.	बैठक व्यवस्था हेतु मसन्द मय कवर	300	प्रति नग	
11.	प्लास्टिक कुर्सियां	5000	प्रति नग	
12.	टेबल्स 6' X 3' मय कवर लोहा/लकड़ी	60	प्रति नग	
13.	कर्नॉत 7.5 X 6'	70	प्रति नग	
14.	कांच की गिलास मय ट्रे	20	प्रति नग	
15.	पानी की खड़ी टंकी जग सहित 200 लीटर	15	प्रति नग	
16.	पानी की बाल्टियां मय जग	20	प्रति नग	
17.	वी.आई.पी. चेयर मय सफेद कवर	200	प्रति नग	
18.	रजाई, गद्दा, तकिया चद्दर सैट	200 सैट	प्रति सैट	
19.	बैरिकेडिंग (मजबूत बल्लियों द्वारा) 2 बल्ली वाली	5000 रनिंग फुट	रनिंग फुट	
20.	स्वागत कक्ष मय फर्नीचर (सोफा सैट, सेन्टर टेबल, कारपेट, आदि सहित) चारो तरफ से बन्द 15 X 30 फीट साईज	01	प्रति नग	
21.	2 ग्रीन रुम 15 X 30 फीट साईज महिला एवं पुरुष कलाकारों हेतु स्टेज के पास मय ग्रीन मेटिंग, 25 कुर्सीयां, 6 टेबल, कपड़े टांगने के 25 हेंगर, 5-6 मिरर, तोलिये	02	प्रति नग	
22.	सफेद मारिकिंग	आवश्यकतानुसार	प्रति रनिंग फुट	
23.	शामियाना 15 गुणा 15	आवश्यकतानुसार	प्रतिनग	
24.	ए पी टैन्ट मय कनात 20 गुणा 20 फुट	आवश्यकतानुसार	प्रति नग	
25.	छोलदारी 14 गुणा 14 फुट	आवश्यकतानुसार	प्रति नग	
26.	वी आई पी पाण्डाल मय झालेर, बल्ली एवं सफेद कपड़े सहित	आवश्यकतानुसार	प्रति वर्ग मी०	
27.	चांदनी 8 गुणा 10 फुट	आवश्यकतानुसार	प्रति नग	
28.	अस्थाई पेशाब घर (टाट पर्दा एवं गड्डे सहित)	आवश्यकतानुसार	प्रति नग	
29.	तखत 3 गुणा 6 फुट	आवश्यकतानुसार	प्रति नग	

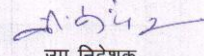
निविदाएं इस कार्यालय से दिनांक 19.02.2015 को प्रातः 11.00 बजे तक रुपये 500.00 जमा करवाकर ली जा सकती हैं जो इसी दिन दोपहर 12.00 बजे प्राप्त की जावेंगी। निविदाओं को इसी दिवस दोपहर 1.00 बजे निविदादाताओं के समक्ष खोला जावेगा।


उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केन्द्र
भरतपुर (राज०))

शर्तें:-

1. निविदादाता कार्यक्रम स्थल का दौरा कर दरें प्रस्तुत करें। सामान की तादाद में आवश्यकतानुसार कमी व वृद्धि की जा सकती है।
2. निविदादाता निविदा के आईटम एवं शर्तों के अनुसार निविदा दाखिल करें, गलत सूचना पर नियमानुसार कार्यवाही की जावेगी।
3. दरें निविदा फार्म पर स्वच्छ रूप से भरकर फर्म के लेटर हैड के साथ निविदादाता के हस्ताक्षर सहित प्रस्तुत करनी होगी।
4. निविदा की अमानत राशि 12,000/- का डी.डी./चैक उप निदेशक, पर्यटक स्वागत केन्द्र, भरतपुर के नाम निविदा के साथ जमा कराना होगा।
5. निविदा की दरें बॉल पेन से ही मान्य होंगी पेन्सिल से भरी गई निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा। जो स्पष्ट लिखी हुई होनी चाहिए।
6. समस्त विवादों का न्याय क्षेत्र भरतपुर होगा।
7. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं करी जावेगी।
8. प्रस्तुत दरें समस्त प्रकार के करों सहित दी जावें।
9. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान देय नहीं है, बिल कोषालय से पारित कर देय होगा।
10. कमेटी न्यूनतम दरें स्वीकार करने हेतु बाध्य नहीं है, निविदा को आंशिक रूप से अथवा सम्पूर्ण रूप से अस्वीकृत किया जा सकता है। विभागीय शर्तों पर कार्य करना होगा, निविदादाता की शर्तें मान्य नहीं होगी। समस्त अधिकार निम्न हस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित है। सामान्य वित्तीय एवं लेखा नियम एवं राज्य सरकार द्वारा समय समय पर जारी दिशा निर्देश लागू होंगे।
11. निविदादाता द्वारा दरें प्रस्तुत करते समय प्रत्येक दर्शाये गये आईटम की दर निविदा प्रपत्र के अनुसार प्रस्तुत करें।
12. उक्त सामान कार्यक्रम वाले स्थान पर एक दिवस पूर्व विभाग के अधिकारियों के निर्देशानुसार लगाना होगा तथा किराया कार्यक्रम के वास्तविक उपयोग दिवसों का ही देय होगा।
13. दरें परिवहन, भराई, ढुलाई, लेबर, ईंधन, बिछावत, एवं सम्पूर्ण करों सहित व प्रतिष्ठापित करने सहित दी जाए। किसी प्रकार की दर पृथक से देय नहीं होगी।
14. उक्त सामानों में किसी प्रकार से हुई क्षति, टूट-फूट व कमी के लिए विभाग जिम्मेवार नहीं होगा। सामानों की सम्पूर्ण सुरक्षा की जिम्मेदारी सम्बन्धित फर्म की होगी।
15. किराए पर प्रदान किए जाने वाले सामान की गणना की जा सकेगी। उसके बाद ही बिल पारित हो सकेगा।
16. सामान अच्छा व साफ-सुथरा, सुव्यवस्थित ही स्वीकार किया जाएगा।
17. निश्चित तिथि व समय के पश्चात् प्राप्त होने वाली निविदा अथवा बिना अमानत राशि अथवा बिना हस्ताक्षर निविदाएं स्वीकार नहीं की जाएगी।
18. किसी सामान की दर शेड्यूल से छूट जाने पर आवश्यकतानुसार सामान मांग अनुसार बाजार दर पर सफ़ाई करना होगा।


उप निदेशक
(पर्यटन विभाग,
पर्यटक स्वागत केन्द्र
भरतपुर (राज०))


उप निदेशक
पर्यटन भरतपुर